

UNIVERSIDAD SAN

UMBO

1 de

MANUAL ACCESO TURNITIN DOCENTES

Versión 1.0

VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN





SECRETARIA GENERAL



RESOLUCIÓN DE CONSEJO UNIVERSITARIO Nº 5035 - 2019-USP/CU

Chimbote, 14 de noviembre de 2019

Visto el Oficio N° 0264-19-USP-VIRIN, del Vicerrector de Investigación con el que solicita al Despacho del Rectorado la ratificación de la Resolución de Vicerrectorado de Investigación N° 066-2019-USP-VIRIN, que aprueba el Proyecto de Manual de Acceso a Turnitin Docentes.

CONSIDERANDO:

Que la Universidad San Pedro imparte educación superior, se dedica al estudio, la investigación y la difusión del saber y la cultura, así como a la producción de bienes y prestación de servicios que la comunidad local, regional y nacional demandan;

Que, la Universidad San Pedro cuenta con la Dirección General de Investigación, órgano de línea del Vicerrectorado de Investigación, que tiene como función principal orientar, coordinar, organizar y supervisar los proyectos y actividades, que se desarrollan a través de sus diversas unidades académicas;

Que, la Universidad San Pedro, ha adquirido el Software Antiplagio Turnitin, lo que amerita reglamentar el acceso al mismo, por parte de los docentes;

Que el Consejo Universitario en su Sesión Ordinaria de fecha 05.11.2019 continuada el 12.11.2019, por unanimidad, tomó el Acuerdo Nº 1124-2019-USP-CU, con el que ratifica la Resolución de Vicerrectorado de Investigación N° 066-2019-USP-VIRIN, que aprueba el Proyecto de Manual de Acceso a Turnitin Docentes;

Estando a las consideraciones, y de conformidad con el Art. 59°, numeral 59.15 de la Ley Universitaria 30220; y Art. 62°, numeral 62.22 del Estatuto de la Universidad San Pedro;

SE RESUELVE:

- ARTICULO 1°: Ratificar la Resolución de Vicerrectorado de Investigación N° 066-2019-USP-VIRIN, que aprueba el Proyecto de MANUAL DE ACCESO A TURNITIN DOCENTES, presentado por la Jefa de la Unidad Administrativa de Apoyo.
- **ARTICULO 2°:** Encomendar al Vicerrector de Investigación y al Director General de Investigación, el cumplimiento de la presente Resolución.



RCR/asg.

c.c.: Rector, VRAC, VIRIN, DIGA, DGI, OAL, DAI, Arch.

GENERAL Mg. Rot Carlos Torres Carrillo SECRETARIO GENERAL DOCENTE



VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN

Trámite N°096387

RESOLUCIÓN DE VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN Nº066-2019-USP-VIRIN.

Chimbote, octubre 28 del 2019.

VISTO:

El oficio N°028-2019-USP-VIRIN-DGI/UAA., de la jefa de la Unidad Administrativa de Apoyo, por el que alcanza el Proyecto de Manual de Acceso a Turnitin-Docentes, a efecto de su aprobación.

CONSIDERANDO:

Que el Art. 9° del Reglamento del Vicerrectorado de Investigación, prescribe que este es el organismo de más alto nivel en la Universidad San Pedro, en el ámbito de la investigación.

Que es atribución de este Vicerrectorado, acorde al numeral pre-citado, la de supervisar las actividades de investigación, con la finalidad de garantizar la calidad de las mismas.

Que la Universidad San Pedro, ha adquirido el software antiplagio Turnitin, lo que amerita reglamentar el acceso al mismo, por parte de los docentes.

Que la Unidad Administrativa de Apoyo, ha alcanzado el Proyecto de Manual de Acceso a Turnitin-Docentes, a efecto de su revisión y aprobación, por lo que efectuados estos fines, se considera su aprobación.

SE RESUELVE:

- ARTÍCULO 1°.- APROBAR el Proyecto de Manual de Acceso a Turnitin-Docentes, alcanzado por la jefa de la Unidad Administrativa de Apoyo; el mismo que se acompaña a la presente resolución.
- **ARTÍCULO 2°.- ELEVAR** a Consejo Universitario para su ratificación.
- **ARTÍCULO 3°.- ENCARGAR** al Director General de Investigación, el cumplimiento de la presente resolución.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE





PRESENTACIÓN

Turnitin es un software que permite analizar un trabajo académico e identificar las similitudes y/o coincidencias que pueda tener el contenido con respecto a otros documentos, estas similitudes pueden ser relacionados a:

- 1. Entregar un trabajo de otro autor como si fuera propio.
- 2. Copiar las ideas o palabras de otros autores sin citar la fuente original, de manera intencionada o no.
- Copiar tantas palabras o ideas que el trabajo constituye una reproducción casi íntegra de la fuente, tanto si se menciona el origen de la información como si no.
- 4. Entregar como nuevo, un trabajo que ya se había presentado en un curso anterior.
- 5. No usar las comillas al citar el material de referencia.
- 6. Dar información falsa sobre la fuente de la cita.
- 7. Cambiar las palabras, pero copiar la estructura de la frase de una fuente sin citar la fuente original.
- 8. Usar o mencionar las ideas de otros sin la cita correspondiente

Esta herramienta de software facilita la detección de mala conducta académica, permitiendo al instructor conocer de donde ha sido obtenida la información del documento. Al revisar el informe puede determinar si la información se encuentra citada, y en qué casos no, constituyéndose por ende en plagio.





VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN

MANUAL DE ACCESO AL TURNITIN DOCENTES

Fecha: 22.10.2019 Versión: 1.0

Página 2 de 22

PRIMERA PARTE - CONFIRMACIÓN DE CUENTA DEL DOCENTE

PASOS

 La Unidad Administrativa de Apoyo del Vicerrectorado de Investigación creará las cuentas de usuarios para los docentes que tengan a cargo el rol de orientar los cursos relacionados a la investigación, asesores de tesis, directores de los centros de investigación de facultades y coordinadores de investigación de las Filiales; cuando una cuenta es creada, se remitirá al correo del docente la confirmación de creación de su cuenta TURNITIN.

, P e	Buscar				9	۲
	farcar todos como leídos 🤌 Deshace	er				
Ø	🖄 Prioritarios 🖙 Otros (99+)	Cor	rreo Electrónico después de creada la cuenta.		Filtrar 🗸	
	Otros: nuevas conversaciones			9001Academy; Twitter; CONCYT	EC; Jaim	Î
TR	Turnitin No Reply	Una	nueva cuenta Turnitin ha sido creac	da para ti Bienvenido a Turn	09:17	
PS	Pacífico Seguros) Te co	ontamos los resultados de nuestra r	reunión Hola Eddier Albino	09:02	I
AG	Antonio G.	Se d	lesató la locura de los ENDders iiM	ladre mía la que se ha monta	02:22	
0	Jooble	2 nu	ievas vacantes del 04.10.2019 - Utp,	Chimbote, Ancash Alertas	01:26	

2. Acceder al correo y luego hacer clic en el botón COMENZAR.

Una nueva cuenta Turnitin ha sido creada para ti	
Turnitin No Reply <noreply@turnitin.com> Vie 4/10/2019 09:17 Usted V</noreply@turnitin.com>	
	turnitin
	Bienvenido a Turnitin
	¡Hola Eddier Flores!
	Ha sido agregado como instructor a la cuenta Universidad Privada San Pedro por Luz Sheyla Cardenas Concha.
	Es el último instructor que se une a una comunidad mundial de especialistas en educación. Nos complace tenerlo con nosotros.
	; Listo para organizar sus classe? Comenzar
	Si tiene algún problema, visite <u>help turnitin com</u> para obtener respuestas a las preguntas más comunes.
	Gracias,
	Tumitin

3. Se muestra la siguiente página Web, en donde a final de la página, hacer clic en el botón **CREAR CONTRASEÑA.**



Versión: 1.0 Página 3 de 22

Agregar estudiantes uno por uno
Existen tres caminos posibles para agregar estudiantes. Una forma práctica puede ser agregar los estudiantes uno por uno o cargar una lista para agregar una gran sección de estudiantes de una sola vez. Otra alternativa es permitir que los estudiantes se inscriban por cuenta propia y a su propio ritmo. Lea más
¿Listo para comenzar a usar Turnitin? Crear contraseña

4. Ingresar el mismo correo que proporcionó para crear la cuenta **TURNITIN**, así como sus **APELLIDOS las primeras letras con mayúsculas y sin considerar tildes**. Luego hacer clic en el botón **SIGUIENTE**.

turnitin 规		
Configuración de la cuenta		
Para configurar la cuenta, introduzoa su dirección de correo electrónico y su		
apelido. Dirección de Correo Electrónico		
eddierfloresidrugo@hotmail.com		
Apelloo Flores Idrugo		
Puede encontrar esta información en el como electrónico de benvenida de Tumbin. Si ya no terre accesso a este correo electrónico, pida a su instructor de Tumbin que busque la descrito de names desentación de unad esta terre accesso de la destinación de 3 antilio.		
dirección de come electrónico. Si ustad es un instructor, comune el administrador de Turniter para obtane la información.		
Siguiente		

5. Aparecerá un mensaje informando el envío de un correo electrónico a su bandeja de entrada, el cual tendrá que verificar y validar.





6. Abrir su correo personal y verificar el mensaje enviado.



7. Abrir el correo y hacer clic en la opción AQUÍ para crear su contraseña de acceso al **TURNITIN.**

Cree	su Turnitin contraseña	
TR	Turnitin No Reply <noreply@turnitin.com> Vie 4/10/2019 09:43 Usted ⊌ Clic AQUI</noreply@turnitin.com>	
	Estimado Eddier Flores,	
	Para finalizar la configuración de su cuenta de Turnitin, haga clic <u>aquí</u> para crear la contraseña.	
	Si tiene problemas al hacer clic en el vínculo suministrado, simplemente copie y pegue la siguiente URL en el navegador:	
	https://www.turnitin.com/login_reset.asp?lang=es&id=f0e005ea898da3849eb2e80ff53f23b1&account_setup=1	
	¿Su vínculo caducó?	
	Su vínculo para crear la contraseña es válido por 24 horas. Si advierte que caducó, haga clic aquí para solicitar un nuevo vínculo.	
	Si tiene problemas al hacer clic en el vínculo suministrado, simplemente copie y pegue la siguiente URL en el navegador:	
	https://www.turnitin.com/password_reset1.asp?lang=es&laccount_setup=1	
	Gracias,	
	Turnitin	

 Se mostrará un formulario en el cual tiene que crear su contraseña personal de acceso al TURNITIN. Luego de ingresar dos veces la contraseña, hacer clic en el botón CREAR CONTRASEÑA.



turnitin 规	
Cree su contraseña	
Para finalizar la configuración de su cuenta, introduzca una contraseña. La contraseña debe contener al menos 8 caracteres. Contraseña	Ingresar 02 veces la
Confirmar contraseña	contraseña a utilizar.
Crear contraseña Cancelar	
Acuerdo de Privacidad I Política de orivacidad i Términos de servicio i Cumpelimiento de la protección de datos de la UE i Protección de Copyright i Preguntas legales más frecuentes Derechos de autor © 1998 - 2019 <u>Turnitin LLC</u> . Todos los derechos reservados.	

9. Se mostrará el siguiente mensaje: Configuración de la cuenta finalizada. A partir de aquí Ud. tiene su contraseña creada y puede acceder al **TURNITIN.**

	turnitin 🕖
C fi	onfiguración de la cuenta nalizada
Aho su c	ra puede iniciar sesión en la cuenta con su dirección de correo electrónico y ontraseña: ar sesión abora

SEGUNDA PARTE – ACCEDIENDO AL TURNITIN

Una vez creada la contraseña y configurada la cuenta ya podemos acceder al TURNITIN.

 Acceder a la página web del Vicerrectorado de Investigación, en la siguiente dirección: <u>http://investigacion.usanpedro.edu.pe</u> luego hacer clic en el logo de Turnitin.

Vicerrectorado de Investigación - ×	+						-
← → C 🔒 investigacion.usa	npedro.edu.pe/inicio/					☆	en 🕤
	VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN		Clic para Acced	ler a Turnitin		f	
Lineas de In	vestigación Normati	vidad + Institu	utos de Investigación +	Centro de Producción	Turnitin Contac	cto	

11. En el siguiente formulario, ingresar el correo electrónico y su contraseña. Luego hacer clic en el botón INICIAR SESIÓN



turnitin 🕗		
Iniciar sesión en Turnitin		
Dirección de correo electrónico		
eddierfloresidrugo@hotmail.com		
Contraseña		
Iniciar sesión G Sign in with Google		
¿Usuario nuevo? <u>Haz clic aguí</u>		
Política de privacidad Nos tomamos su privacidad muy en serio. Por eso, no brindamos sus detalles a empresas externas con fines publicitarios. Podemos compartir su información con nuestros socios externos ÚNICAMENTE para ofrecer nuestro servicio.		

12. Al acceder por primera vez al **TURNITIN**, le pedirá que seleccione una pregunta secreta y una respuesta a la misma, con el objetivo de recuperar su contraseña. Luego de completar el registro hacer clic en el botón **SIGUIENTE**.

¡Bienvenido a Turnitin!	
Usted ha sido agregado como instructor a la cuenta Universidad Privada San Pedro. Antes de empezar, le pedimos que confirme su información de usuario. Tendrá la oportunidad de configurar su pregunta y respuesta secretas. Si lo cree necesario, puede cambiar cualquier otro dato.	
Su correo electrónico • (eddierfloresidrugo@hotmail.com	1) Selecciones una pregunta secre
Pregunta secreta • Por favor, selecciona una pregunta secreta. Respuesta a la pregunta •	(2) Registrar la respuesta a s pregunta secreta
Su nombre •	
Sus apellidos • Flores	
Siguiente	

13. Aparece una ventana de acuerdo de licencia del **TURNITIN**. Hacer clic en el botón **ACEPTO-CONTINUAR**.



VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN

Página 7 de 22

Acuerdo del Usuario				
Nuestro acuerdo de usuario se ha actualizado. Por favor, lee nuestro acuerdo de usuario y haz elie en "Acepto - Continuar" o "No acepto - Cerrar Sesión" para aceptar o rechazar sus términos y condiciones:				
Acuerdo de licencia de usuario final de Turnitin				
*Los usuarios que se encuentran fuera de la Unión Europea deben consultar la Sección A solamente.				
**Los usuarios que se encuentran en la Unión Europea deben consultar 👻				
Acepto Continuar				

14. Una vez aceptado, se tendrá acceso al menú principal del TURNITIN.

La pantalla principal de la herramienta se muestra a continuación.

BUSP	VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN	Fecha: 22.10.2019
UNIVERSIDAD SAN PEDRO		Versión: 1.0
	MANUAL DE ACCESO AL TURNITIN DOCENTES	Página 8 de 22

Para un acceso rápido, coloque sus marcadores aquí, en la barra de marcadores. Importe los marcadores ahora
Eddier Flores Información del usuario Mensajes Instructor V Español V Comunidad () Ayuda Cerrar sesión Usuario Tipo Instructor Incorporarse a la cuenta (IA)
ESTÁS VIENDO: HOME Acerca de esta página Esta es su página de ínicio como instructor. Para crear una clase, pulse el botón "Agregar clase". Para mostrar los ejercicios y los trabajos de una clase, haga clic en el nombre de la clase.
Universidad Privada San Pedro Agregar clase Todas las clases Clases finalizadas Clases activas
Todas tus clases han finalizado. Para ver y actualizar dichas clases, selecciona la pestaña "clases finalizadas", donde podrás actualizar y cambiar la fecha del fin de una clase haciendo clic sobre el ícono "editar".
Derechos de autor © 1998 – 2019 Turnitin, LLC. Todos los derechos reservados. Política de privacidad Acuerdo de Privacidad Términos de servicio Cumplimiento de la protección de datos de la UE Protección de Copyright Preguntas legales más fecuentes Centro de Avuda

USP	VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN	Fecha: 22.10.2019
UNIVERSIDAD SAN PEDRO		Versión: 1.0
	MANUAL DE ACCESO AL TURNITIN DOCENTES	Página 9 de 22

TERCERA PARTE – CREANDO UNA CLASE

15. Para gestionar los archivos y/o documentos de los estudiantes es necesario crear una **clase** y luego un ejercicio.

La clase es un contenedor en donde se van a crear ejercicios (TAREAS) en el cual los estudiantes cargarán sus archivos para ser revisados por el docente. Para crear una carpeta hacer clic en el botón AGREGAR CLASE.

Para un acceso rápido, coloque sus marcadores aquí, en la barra de marcadores. Importe los marcadores ahora	
Eddier Flores Información del usuario Mensajes Instructor V Es	pañol ▼ Comunidad ⑦ Ayuda Cerrar sesión
	una Clase
Acerca de esta página Esta es su página de inicio como instructor. Para orear una clase, pulse el botón "Agregar clase". Para mostrar los ejercicios y los trabajos de una clase, haga clic en el nombre de la clase. Universidad Privada San Pedro	+ Agregar clase
Todas	las clases Clases finalizadas Clases acuvas
Todas tus clases han finalizado. Para ver y actualizar dichas clases, selecciona la pestaña "clases finalizadas", donde podrás actualizar y cambiar la fecha del fin de una clase haciendo clic sobre el (cono "editar".	
Derechos de autor © 1996 - 2019 Turnitin, LLC. Todos los derechos reservados.	
reserve e prezide e prezide e reserve e artes Companitario de a recon de lates de la Company in Pregulais egales mai recuentes Centro de Ajúza	

USP	VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN	Fecha: 22.10.2019
UNIVERSIDAD SAN PEDRO		Versión: 1.0
	MANUAL DE ACCESO AL TURNITIN DOCENTES	Página 10 de 22

16. Registrar los siguientes datos:

Para crear una clase, introduzca un nombre para la	Crear una nueva clase (1) Seleccionar clase siempre esta opción. a la clase. Haga clic en "Enviar" para agregar la cl configuración de la clase.	ase a su página de inicio.
* Tipo de clase	Estándar •	(2) Ingresar el nombre de la clase - Puede ser el nombre del curso
* Nombre de la Clase	TESIS 1	(3) Ingresar una clave de
* Clave de inscripción	123456	acceso.
* Asignatura(s)	Documentación 🛪	(4) Seleccionar una Asignatura relacionada a la Clase.
* Nivel(es) de los estudiantes	Estudiante *	(5) Seleccionar (Estudiante
Fecha del inicio de la clase	04-oct2019	maestría/doctorado).
* Fecha del final de la clase	06-abr2020 (6) Por defecto estará act modificarse de acuerdo	tivo durante 6 meses –puede o al cronograma académico.
	Cancelar Enviar	

Una vez registrado los parámetros requeridos. Hacer clic en el botón ENVIAR.



Versión: 1.0 Página 11 de 22

17. Se mostrará un mensaje en el cual indica que la **CLASE** ha sido creada con éxito. Clic en el botón **CONTINUAR**.

Clase creada
IEnhorabuenal Has acabado de crear la nueva clase: TESIS 1 Si quiere que los estudiantes se inscriban a sí mismos en esta clase, necesitarán la clave de inscripción que eligió y el número de la clase único generado por Turnitin:
Número de la clase 22633023
Clave de inscripción 123456
Nota: En caso de olvidar el número de la clase, es el número que aparece a la izquierda del nombre de la clase en la lista de clases. Puede ver o cambiar su clave de inscripción editando la clase.
Haz clic sobre el nombre de la clase para entrar a ella y empezar a crear ejercicios.
Continuar

18. Ahora se mostrará la clase creada:

turnitin	\Box	Eddier Flor	res Infor	mación del usuario	Mensajes	Instructor v	Español ▼	Comunidad	🕐 Ayuda	Cerrar sesión
Todas las clases	Incorporarse a la cuenta (IA)									
ESTÁS VIENDO: HOME										
(iFelicitaciones! H:	a creado la nueva clase: TESIS 1. Su número	de la clase es 22633023 y la clave de	inscripción	n es 123456.						
Esta es su página de ini	rgiria cio como instructor. Para crear una clase, pu Privada San Pedro	se el botón "Agregar clase". Para mos	strar los eje	rcicios y los trabajo:	s de una clase	e, haga clic en	el nombre de la	a clase.	🕂 Agreg	ar clase
Número de la clase	Nombre de la Clase		Estado	Fecha de inicio	Fecha de f	inalización	Estadísticas	Editar	Copiar	Eliminar
22633023	TESIS 1		Activo	04-oct-2019	06-abr	-2020		0		ti i

CUARTA PARTE – CREANDO UN EJERCICIO

19. Acceder a la clase Tesis 1, para crear un ejercicio.

turnitin								
Todas las clases Incorporarse a la cuenta (IA)								
ESTÁS VIENDO: HOME								
🔗 ¡Felicitaciones! Ha creado la nueva clase: TESIS 1. Su núme	o de la clase es 22633023 y	la clave de inscripció	n es 123456.					
Acerca de esta página								_
Esta es su página de inicio como instructor. Para crear una clase, p	ulse el botón "Agregar clase"	. Para mostrar los eje	ercicios y los trabajos	s de una clase, haga clic	en el nombre de la	clase.		
Universidad Privada San Pedro	Clic para					+	Agregar clas	
	acceder				Todas las clases	Clases finalizada	as Clases activ	
								ns
Número de la clase Nombre de la Clase		Estado	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Estadísticas	Editar	Copiar Elimin	as ar



20. Hacer clic en el botón Agregar un ejercicio.

Extudiantes Bolotecas Calendario Discusión Preferencias Estúdiantes Calendario Discusión Preferencias Estúdiantes Discusión Preferencias Discus Discusión Preferencias Discus Discusión Prefe	turnitin)			Eddier Flores Infor	mación del usuario M	Kensajes Instructor ▼ Espi	nñol ▼ Comunidad () Ayuda Cerrar se:
Acerca de esta página Este esta página de nico de tu das. Haz cic en "Añadir ejercico" para añadir un ejercico a tu página de inicio. Haz cic en el botón "Ver" de tu(s) ejercico(s) para ver la bandeja de entrada de tu ejercico y oualquier entrega que se haya realizado. Puedes entregar un ejercicio TENESIS 1 PÁGNUA DE NICIO DE LA CLASE QUICHMARK BREAMDOWNI COMBINO COMBINO TRABAJO DE LA CLASE QUICHMARK BREAMDOWNI COMBINO TRABAJO BUENCIA CLASE QUICHMARK BREAMDOWNI COMBINICATION Statution Statutio	Ejercicios Estudiantes STÁS VIENDO: INICIO > TESIS 1	Bibliotecas Calendario	Discusión Preferencias					ejercicio
I E DI S I PAGINA DE LA CLASE DUICKMARK BREAKDOWN COMENZO COMENZO COMENZO COMENZO Trabajos de Tesis Trabajos de Tesis TRABAJO 800-2019 Bisoti - 2019 NA Ver Más acciones ▼	cerca de esta página sta es la página de inicio de tu o n la opción "Enviar" en el menú	olase. Haz clio en "Añadir ejercicio" para "Más acciones" del ejercicio.	añadir un ejercicio a tu página de inicio. Haz cl	ic en el botón "Ver" de tu(s) ejercic	o(s) para ver la bandeja d	le entrada de tu ejercicio	y cualquier entrega que se haya	realizado. Puedes entregar: haciendo oli
COMERZO FECHA DE ENTREGA PUBLICAR ESTADO ACCIONES Trabajos de Tesis Intrabajos de Tesis Intrabajos de Tesis Vier Más acciones ▼	PÁGINA DE INICIO DE LA CLA	SE LOUICKMARK BREAKDOWN						+ Agregar un ejercicio
Trabajos de Tesis TRABAJO Oroct-2019 15-ost-2019 N/A 2 /2 Ver Más acciones *		COMIENZO	FECHA DE ENTREGA	PUBLICAR	ESTADO	ACCIONES		
TRABAJO 0.00000000000000000000000000000000000	Trabajos de Tesis							
	TRABAJO	07-oct2019	18-oct2019	N/A	2/2	Ver	Más acciones 🔻	

21. Se mostrará la siguiente pantalla. Registrar de acuerdo a lo indicado.

	Ejercicio Nuevo	(1) Registrar el del Ejerci	Nombre cio	(3) Establecer la fecha de inicio de entregas
(2) Dejar esta opción por defecto. (Word y Pdf)	Título del ejercicio ♥ Trabajos de Tesis ♥ Permitir solo los tipos de los cuales Turnitin pueda similitud ♥ Permitir cualquier tipo de ♥ Configuración op	archivo para comprobar la archivo ?	Fecha de inicio • 07-oct-2019 a las • • : 00 • M • Fecha limite • 06-dic-2019 a las 10 • : 00 • PM •	(4) Establecer la fecha de Fin de entregas
	Enviar			

22. Hacer clic en Configuración opcional.

NOTA: Esta configuración debe ser aplicada sin ninguna modificación, por tanto, son políticas de uso que tendrán implicancia en el porcentaje de similitud establecido por la Universidad San Pedro. (Bajo responsabilidad y sanciones establecidos en el reglamento de **USO DE SOFTWARE DE ANÁLISIS DE SIMILITUD – TURNITIN**.



Fecha: 22.10.2019

23. Configuración de parámetros para medir el índice similitud. NOTA: Estos parámetros han sido definidos por la Universidad San Pedro y no deben modificarse.

Cerrar opciones	
	(1) Describir las condiciones del ejercicio.
Escribe aquí las instrucciones del ejercicio 😯	
Estimado estudiante, enviar los trabajos de tesis hasta la fecha indicada	
¿Permitir la entrega de documentos después de la fecha límite? 🕽 O Sí	
No	
Reporte de Similitud	
¿Generar Reportes de Similitud para entregas? 3 (3) Seleccionar la	
Si opción SI.	
○ No	
Generar Reportes de Similitud para entregas de los estudiantes 🛛	(4) Seleccionar esta
Inmediatamente (puede reescribir los informes hasta la fecha límite de entrega) 🔻	opción.
Excluir material bibliográfico del Índice de Similitud en todos los trabajos de este ejerci	cio. 🕜
Si (5) Seleccionar la	
No opción SI.	



VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN

Fecha: 22.10.2019

MANUAL DE ACCESO AL TURNITIN DOCENTES

Versión: 1.0 Página 14 de 22

• No	(6) Seleccionar la o	pción
¿Desea excluir las fuentes pequeñas? 0 Sí	(7) Seleccionar la opción SI.	1
Establecer el umbral de exclusión de	(8) Ingresar 06 palabras.	
Número de palabras: 8 palabras Porcentaje: 0 % ¿Permitir a los estudiantes ver los Reportes de Similitud? Sí No Entregar trabajos a: Sin depósito Opciones de búsqueda: Depósito de trabajos de estudiantes	(9) Seleccionar la opción SI. (10) Seleccionar la opción SIN DEPOSITO .	
 Páginas de internet actuales y archivadas Periódicos, revistas y publicaciones ¿Desea guardar estas opciones como predeterminadas para eje 	(11) Seleccionar la opción ESTA OPCIÓN . rcicios futuros?	

Clic en el botón **ENVIAR.**

24. Luego se mostrará el ejercicio creado. Clic en la opción VER.

Acerca de esta página Esta es la página de inicio de t entregar trabajos haciendo clic	a lu clase. Haz clic en "Añadir ejer : en la opción "Enviar" en el men	cicio" para añadir un ejercicio a tu página d ú "Más acciones" del ejercicio.	e inicio. Haz clic en el botón "Ver"	de tu(s) ejercicio(s) pa	ıra ver la bandeja	de entrada de tu ejercicio y cual	quier entrega que se haya realizado. Puedes
TESIS 1							+ Agregar un eiercicio
PÁGINA DE INICIO DE LA C	LASE QUICKMARK BREAKDOW	N .					
	COMIENZO	FECHA DE ENTREGA	PUBLICAR	ESTADO	ACCIONES		
Trabajos de Tesis							
TRABAJO	07-oct2019	06-dic2019	N/A NIA	0 / 0 entregado	Ver	Más acciones 🔻	
						Clic en VER	



QUINTA PARTE – AGREGANDO ESTUDIANTES A UN EJERCICIO

25. Hacer clic en la ficha ESTUDIANTES y luego clic en la opción AGREGAR ESTUDIANTE.

Ejercicios Est ESTÁS VIENCO TRICIC Acerca de esta p Esta lista contiene los para ver sus entregas.	Biblichecas Press 17 Estudiantes página estudiantes insortos en su cla	Calendario se. Haga clic en el	Discusión enlace "Agrega	Preferencias	a agregar un estudiante. Haga	Edd	n correo a todos los estudiantes" si de una	ejes j instructor ¥ j Español ¥ Clic para agregar
Estudiante	S						Agregar estudiante	Cargar la lista de estudiantes
Inscrito(s)	Nombre del estudiante					Nº de usuario	Dirección de correo electrónico	
07-oct2019	Luis Enrique BACA GU				(iii)	1093608974	ggluiskbg@gmail.com	
06-oct2019	Alumno Eddier FLORES				(a)	1093548088	eddierfloresidrugo@gmail.com	

26. Registrar al alumno, y luego clic en el botón ENVIAR.

Inscribir a un Estudiante	
Para inscribir a un estudiante, introduzca su nombre, sus apellidos y su dire correo electrónico y haga clic en "enviar".	ección de
Si los estudiantes ya cuentan con un perfii de usuario Turnitin, recibirán una y se inscribirán en su clase de inmediato. Si no cuentan con un perfil, crear les enviaremos una notificación por correo electrónico con una contraseña	a notificación emos uno y temporal.
Agregar estudiante a	
Nombre de la clase: Universidad Privada San Pedro, TESIS 1	
Nombre	
ALUMNO EDDIER	
Apellidos	
FLORES IDRUGO	
Correo electrónico (Nombre del usuario)	
eddierfloresidrugo@gmail.com	
Enviar	

27. Se mostrará al alumno invitado.

Estudiantes		Agregar estudiante Cargar la lista de estudi	antes
Inscrito(s) Nombre del estudiante	Nº de usuario	Dirección de correo electrónico	
08-oct-2019 ALUMNO EDDIER FLORES	1093548088	eddierfloresidrugo@gmail.com	

SEXTA PARTE - VALIDANDO TRABAJO DEL ESTUDIANTE

28. Una vez que el estudiante haya accedido y enviado su archivo. Podemos verificarlo en la opción Ejercicios, haciendo clic en la opción VER. (Podrá ver todos los trabajos de los estudiantes).

	JSP	VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN	Fecha: 22.10.2019
			Versión: 1.0
		MANUAL DE ACCESO AL TURNITIN DOCENTES	Página 16 de 22
	Ejercicios Estudiante	s Bibliotecas Calendario Discusión Preferencias	
(1) Clic	ESTAS VIENDO: INICIO > TESI Acerca de esta página Esta es la página de inicio de en la opción "Enviar" en el me	S 1 a tu clase. Haz clic en "Añadir ejercicio" para añadir un ejercicio a tu página de inicio. Haz clic en el botón "Ver" de tu(s) nú "Más acciones" del ejercicio.	vejercicio(s) para ver la bandeja de (2) Ver
(1) Clic	ESTAS VIENDO: INICIO > TESI Acerca de esta página Esta es la página de inicio de en la opoión "Enviar" en el me TESIS 1 PÁGINA DE INICIO DE LA C	IS 1 a tu olase. Haz clio en "Añadir ejercicio" para añadir un ejercicio a tu página de inicio. Haz clio en el botón "Ver" de tu(s) nú "Más acciones" del ejercicio. ZLASE J QUICKMARK BREAKDOWN	ejercicio(s) para ver la bandeja de (2) Ver
(1) Clic	ESTAS VIENDO: INICIO > TESI Acerca de esta página Esta es la página de inicio de en la opción "Enviar" en el me TESIS 1 PÁGINA DE INICIO DE LA C Trabajos de Tesis	S 1 a tu clase. Haz clic en "Añadir ejercicio" para añadir un ejercicio a tu página de inicio. Haz clic en el botón "Ver" de tu(s) nů "Más acciones" del ejercicio. CLASE QUICKMARK BREAKDOWN COMIENZO FECHA DE ENTREGA PUBLICAR	ejercicio(s) para ver la bandeja de (2) Ver ESTADO / 20NES

29. En la siguiente ventana, se muestra a los estudiantes y sus archivos enviados.

Trab BANDE	ajos de Tesis Ja de entrada estás viendo	TRABAJOS NUEVOS V			
Entr	egar archivo		Editar la	configuración	del ejercicio Correo (
	AUTOR	TÍTULO	SIMILITUD	ARCHIVO	Nº DEL TRABAJO
	Luis Enrique BACA GU	Efecto de la Auditoria Tributaria en la	59%	٥	1188162129
	Alumno Eddier FLORES	VERIFICAR TESIS	100%	0	1187968043

30. Para evaluar el contenido de los archivos, hacer clic en el nombre del archivo cargado, al lado derecho, el software ya nos muestra un porcentaje de similitud.

Trab: BANDE	ajos de Tesis ja de entrada estás viendo: trab,	Clic pa Carga AJOS NUEVOS V archiv	ar ar vo		% de similitud	
Entre	egar archivo			Edit	a configuración	del ejercicio Correo (
	AUTOR	τίτυιο		SIMILITUD	ARCHIVO	N° DEL TRABAJO
	Luis Enrique BACA GU	Efecto de la Auditoria Tributaria en la		59%	۵	1188162129
	Alumno Eddier FLORES	VERIFICAR TESIS		100%	۵	1187968043

31. Al cargar el archivo se mostrará las similitudes del documento con sombreada.





32. Al lado derecho se muestran los siguientes iconos.



33. Para verificar las fuentes, el docente tendrá que navegar por el documento verificando aquellos en los cuales tenga sospechas de posible similitud.

Los párrafos resaltados tendrán que ser evaluados por el docente, en la parte superior se tiene una numeración del tipo indización, que indica las coincidencias. Es posible hacer clic para verificar el párrafo original.





VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN

MANUAL DE ACCESO AL TURNITIN DOCENTES

Versión: 1.0 Página 18 de 22

Al hace clic en: "(3) Permite ver las Fuentes originales completas", se mostrará el texto completo de la fuente original, tal como se muestra en la siguiente imagen.





ESQUEMA DE CLASES PARA REVISIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN A LOS DOCENTES

Orientado a directores de los centros de investigación de facultades. Crear la siguiente clase:

Nombre de la Clase: PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN 2020 Nombre del Ejercicio 1: 1. Plan de Proyecto Nombre del Ejercicio 2: 2: Informe de Investigación

1. Crear la clase: **PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN 2020**

Las fechas de Inicio y fin se establecerá de acuerdo a la directiva y cronograma de actividades de Proyectos de Investigación Docente, y tendrá que abarcar todo el año de desarrollo del proyecto.

	,	
	Configuración de la clase	
* Nombre de la Clase	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN 2020	
* Clave de inscripción	123456	
* Asunto	Documentación x	·
* Nivel(es) de los estudiantes	Maestria/Doctorado ×	*
Fecha del inicio de la clase	21-oct2019	Estas fechas deben cubrir
* Fecha del final de la clase	29-ene-2021	el año de desarrollo.

2. Acceder a la clase haciendo clic en su nombre.

turnitin	$\overline{\mathcal{D}}$	Luurer		
Todas las clases	Incorporarse a la cuenta (IA)			
TÁS VIENDO: HOME				
JFelicitaciones! Ha	creado la nueva clase: PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN 2019. Su r	número de la clase es 22808816 y la	I clave de inscripción es	123456.
cerca de esta pá	gina			
cerca de esta pág ta es su página de inici Universidad	gina o como instructor. Para crear una clase, pulse el bolón "Anrenar clase" Clic para crear un	Para mostrar los ejercicios y los tra acceder y ejercicio	abajos de una clase, haj	ga clic en el nombre de la c
cerca de esta pág ta es su página de inici Universidad Número de la clase	gina o como instructor. Para crear una clase, pulse el botón "Anrenar clase" Clic para crear un Nombre de la Clase	Para mostrar los ejercicios y los tra acceder y ejercicio Estado	abajos de una clase, ha Fecha de inicio	ga clic en el nombre de la c Fecha de finalización
cerca de esta pár ta es su página de inici Universidad Número de la clase 22833023	gina o como instructor. Para crear una clase, pulse el botón "Agrenar clase" Clic para crear un Nombre de la Clase TESIS 1	* Para mostrar los ejercicios y los tra acceder y e ejercicio Estado Activo	abajos de una clase, ha Fecha de inicio 04-oct-2019	ga clic en el nombre de la c Fecha de finalización 08-abr-2020
Cerca de esta pá ta es su página de inici Universidad	gina o como instructor. Para crear una clase, pulse el bolón "ågrenar clase" Clic para crear un Nombre de la Clase TESIS 1 TESIS 2	Para mostrar los ejercicios y los tra acceder y ejercicio Estado Activo Activo	Pecha de Inicio 04-ect-2019 09-ect-2019	ga cilc en el nombre de la c Fecha de finalización 09-atr-2020 11-atr-2020



3. Hacer clic en el botón Agregar un Ejercicio.

Eddie	r Flores Información del usuario Mensajes Instructor 🔻 Español 🔻 Comunidad 🕐 Ayuda Cerrar sesión
Ejercicios Estudiantes Bibliotecas Calendario Discusión Preferencias	Clic para crear un ejercicio
ESTÁS VIENDO: INICIO > PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN 2019	
Acerca de esta página Esta es la página de inicio de lu clase. Haz clic en "Añadir ejercicio" para añadir un ejercicio a lu página de inicio. Haz clic en el botó entregar trabajos haciendo clic en la opción "Enviar" en el menú "Más acciones" del ejercicio.	n "Ver" de tu(s) ejercicio(s) para ver la bandeja de entrada de tu ejercicio y cualquier entrega que haya realizado. Puedes
PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN 2019 PÁGINA DE INICIO DE LA CLASE I QUICKMARK BREANDOWNI	+ Agregar un ejercicio
COMENZO FECHA DE ENTREGA PUBLICAR	ESTADO ACCIONES
Antes de que tú o tus estudiantes podáis entregar un documento, debes crear un ejercicio.	

4. Título del primer ejercicio: **1. PLAN DE PROYECTO**

Actualizar el ejercicio	
 Título del ejercicio 1: PLAN DE PROYECTO Permitir solo los tipos de archivo para los cuales Turnitin pueda comprobar la similitud Permitir cualquier tipo de archivo 	Fecha de inicio 21-oct2019 a las 8 • • : 00 • • AM • Fecha límite 29-nov2019 a las 11 • : 50 • PM •
Configuración opcional	
Enviar	

- 5. Clic en "configuración opcional" de acuerdo el presente manual en el **numeral 23** para el porcentaje de coincidencias establecidas en este punto.
- 6. Título del segundo ejercicio: **2. INFORME DE INVESTIGACIÓN**, considerar las fechas establecidas según el cronograma de actividades de acuerdo al año.

Actualizar el ejercicio	
Título del ejercicio 📀	Fecha de inicio 🕥
2: INFORME DE INVESTIGACION	10-feb-2020
Permitir solo los tipos de archivo para	alas 8 v : 00 v AM v
los cuales Turnitin pueda comprobar la	Fecha límite 📀
similitud	15-ene-2021
Permitir cualquier tipo de archivo 2	a las 11 V : 59 V PM V
Configuración opcional	
Enviar	



Versión: 1.0 Página 21 de 22

- 7. Clic en "Configuración opcional" de acuerdo el presente manual en el **numeral 23** para el porcentaje de coincidencias establecidas en este punto.
- 8. Se tendrá la siguiente configuración:

turnitin											
Ejercicios	Estudiantes	Bibliotecas	Calendario	Discusión	Preferencias						
ESTÁS VIENDO: INICIO > PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN 2020											
Accerca de esta página Esta es la página de inicio de tu clase. Haz clic en "Añadr ejercicio" para añadir un ejercicio a tu página de inicio. Haz clic en el botón "Ver" de tu(s) ejercicio(s) para ver la bandeja de entrada de tu ejercicio y cualquier entrega que se haya realizado. Puer entregar trabajos haciendo clic en la opción "Enviar" en el menú "Más acciones" del ejercicio. PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN 2020 PÁGINA DE INVESTIGACIÓN 2020											haya realizado. Pued Iar un ejercicio
		COMIENZO		FECHA DE EN	TREGA	I	PUBLICAR	ESTADO	ACCIONES		
1: PLAN DE PROYECTO											
TRABA	JO	21-oct2019	1	29-nov2019		ļ	N/A	1/4 entregado	Ver	Más acciones 💌	
2: INFORME DE INVESTIGACIÓN											
TRABA	JO	10-feb2020	I	15-ene2021	1	ļ	N/A	0 / 4 entregado	Ver	Más acciones 💌	

9. El docente instructor tendrá que invitar a los estudiantes (Docentes Responsables de los trabajos de investigación), para esto hacer clic en la pestaña ESTUDIANTES y luego en el botón Agregar estudiante.

Inscrib	r a un Estudiante						
Para inscrit correo elec	ir a un estudiante, introduzca su nombre, sus apellidos y su dirección de rónico y haga clic en "enviar".						
Si los estudiantes ya cuentan con un perfil de usuario Turnilin, recibirán una notificaciór y se inscribirán en su clase de inmediato. Si no cuentan con un perfil, crearemos uno y les enviaremos una notificación por correo electrónico con una contraseña temporal.							
Agregar es	tudiante a						
INVESTIG/	CIÓN 2020						
Nombre	CIÓN 2020						
Nombre	CIÓN 2020						
Nombre Hugo Apellidos	CIÓN 2020						
INVESTIG/ Nombre Hugo Apellidos Salazar Belt	an						
INVESTIG/ Nombre Hugo Apellidos Salazar Belt Correo ele	an						
INVESTIG/ Nombre Hugo Apellidos Salazar Belt Correo ele Iordoentauro	an						

10. Hacer este proceso por cada estudiante. Luego se mostrará la pantalla siguiente con todos los estudiantes agregados.

Ejercicios	Estudiantes	Bibliotecas	Calendario	Discusión	Preferencias					
STÁS VIENDO: IN	ICIO > PROYECT	OS DE INVESTIGA	ACIÓN 2020 > ESTU	JDIANTES						
cerca de es sta lista contiene n el nombre de u Estudiar	ta página los estudiantes n estudiante para	inscritos en su cla: a ver sus entregas	se. Haga clic en el ;.	enlace "Agrega	ır un estudiante" para	agregar un estudian	te. Haga clic en el	enlace "Enviar un correo a tod Agregar estudiante	os los estudiantes" si desea enviar Cargar la lista de estudiantes	un correo electrónico a su clase. Haga c
Inscrito(s)	Nombre del e	studiante					Nº de usuario	Dirección de correo electrónico		Deiar
21-oct2019	Luis Enrique	BACA GU					1093608974	ggluiskbg@gmail.com		
21-oct2019	LUZ SHEYL	A CARDENAS					1094377525	luzsheyla@yahoo.es		<u></u>
21-oct2019	Patricia DIOS	SES BURG					1094377650	carmen.dioses@usanpedro.	.edu.pe	1
21-oct2019	Hugo Salaza	r Beltran				a	1094377039	lordcentauro@gmail.com		



Versión: 1.0 Página 22 de 22

- 11. Al estudiante le llegará un mensaje a su correo personal, en donde tendrá que ingresar su correo y apellidos para crear su contraseña y poder acceder a la Clase.
- 12. El estudiante/docente responsable cargará al Turnitin su archivo para evaluar el porcentaje de similitud y podrá revisarlo permanentemente para cumplir con el % establecido.
- 13. Luego el responsable cargará su proyecto (Ejercicio 1) e informe final (Ejercicio 2) en el Sistema Informático de Investigación adjuntando al final el reporte de similitud del TURNITIN.
- 14. Para que el equipo investigador tenga el derecho de participar en la jornada de investigación, en el proceso de Inscripción de Informe de Investigación, tendrán que presentar la constancia de similitud emitido por el Vicerrectorado de Investigación.

Vicerrectorado de Investigación Dirección General de Investigación